

湖北省职业技术教育学会文件

鄂职教学会〔2024〕2号

湖北省职业技术教育学会关于开展2024年度教育 科研课题申报工作的通知

各会员单位：

根据湖北省职业技术教育学会2024年工作安排，决定组织开展2024年度教育科研课题申报工作，有关事宜通知如下：

一、项目申报

（一）申报范围：本次申报面向湖北省职业技术教育学会会员单位（以会费缴纳名单为准，尚未缴费的学校，在申报课题前补缴会费视为有效）。

（二）项目类型：本次申报设重点项目10项，一般项目若干。省职教学会对重点项目每项资助3000元，一般项目暂不资助。鼓励立项单位自主配套课题经费。

（三）申报名额：每个学校限报4项。

（四）申报要求：

1. 项目负责人应为省职教学会会员单位在职人员，且具有中级及以上专业技术职称。
2. 项目负责人有本学会在研课题的，本次不能申报。
3. 申报项目须经所在学校科研管理部门审核，已获同级及以上部门立项支持的项目，不重复申报。

二、课题管理

（一）研究期限：课题研究期限为2年，课题申报人应在2025年按要求提交结题材料，逾期没有提交结题材料的项目作自动撤项处理，课题负责人两年内限制申请本学会课题。

（二）过程管理：课题研究期内，原则上课题负责人、课题组成员、研究期限、预期研究成果不得变更。

（三）最终成果要求：课题负责人须在研究期内，以第一作者公开发表与课题研究内容相关的论文，并标注学会课题名称和编号。

（四）会员单位职责：学会各会员单位科研管理部门负责对课题研究监督管理，为课题的顺利实施提供条件保障，以学校为单位提交结题验收材料。

（五）结题审核：省职教学会组织专家对项目结题材料、研究成果、实际效果等方面进行综合考量，给出结题验收意见；学会根据专家意见，研究确定结题验收结果并发文公布。学会不受理个人结题申请。

三、材料报送

（一）个人申报：项目申请人填写并提交《湖北省职业技术教育学会教育科研课题申报书》（附件2）和《湖北省职业技

术教育学会教育科研课题盲评表》（附件3）至所在单位，学会不接受个人申报。

（二）单位报送：各个单位经过评审，填写《2024年湖北省职业技术教育学会教育科研课题申报汇总表》（附件4），同本校申报材料一起报送至学会。

（三）报送方式：本次采用网上系统报送的方式报送电子版，无需报送纸质材料。具体操作流程详见附件5。

（四）报送时间：系统开放时间为2024年4月10日至2024年4月25日期间8:00至17:00，逾期系统将自动关闭。

（五）联系方式：陈丰丹 15926335019 QQ: 315139655
湖北省职教学会 QQ 群: 588010544

附件：

1. 2024年湖北省职业技术教育学会教育科研课题指南
2. 湖北省职业技术教育学会教育科研课题申报书
3. 湖北省职业技术教育学会教育科研课题盲评表
4. 2024年湖北省职业技术教育学会教育科研课题申报汇总表
5. 2024年湖北省职业技术教育学会教育科研课题材料申报系统操作说明

湖北省职业技术教育学会

2024年4月10日

湖北省职业技术教育学会

2024年4月10日 印发

附件 1:

2024 年湖北省职业技术教育学会 教育科研课题指南

1. 现代职业教育体系研究
2. 职业院校“五育”融合育人改革与研究
3. 职业院校“五金”建设与改革研究
4. 职业院校“三融”建设与改革研究
5. 职业院校人才培养模式改革研究
6. 职业院校教学管理与评价研究
7. 数字化助力职业教育高质量发展实践研究
8. 职业教育国际化研究
9. 其他研究

说明:

1. 本指南列出的内容只是研究的大方向，不是具体的项目名称，申请者可参考本指南，选择不同的角度、方法和侧重点开展研究，可根据实际情况，确定具体的研究内容和申报题目。

2. 对指南未涉及到的选题范围，申报者可根据需要自行选题。

附件 2：此表命名方式为：姓名-申报书

湖北省职业技术教育学会教育科研课题

申报书

课 题 名 称：_____

选 题 依 据：_____

课 题 负 责 人：_____

负责人所在单位：_____

填 表 日 期：_____

湖北省职业技术教育学会

2024 年 3 月制

填表说明：

1. **课题名称。**应准确、简明反映研究内容，最多不超过 40 个汉字（包括标点符号）；

2. **选题依据。**必须填写“课题指南序号”；

3. **课题负责人。**系指真正承担课题研究和负责课题组织、指导的研究者。不能承担实质性研究工作的，不得申请；

4. **工作单位。**按单位和部门公章全称填写；

5. **联系电话。**必须填写课题负责人的电话号码；

6. **主要参加者。**必须真正参加本课题研究工作，不含课题负责人，不包括单位领导、科研管理、财务管理、后勤服务等人员；

7. **预期成果。**系指预期取得的最终研究成果形式，如专著、译著、研究论文、研究报告、工具书和其他。请选项填写，最多选报 5 项，其中必须包含研究报告和公开发表的研究论文。

一、数据表

课题名称							
选题依据							
负责人姓名		性别		民族		出生年月	年 月
职 务		职 称			研究专长		
学 历				学 位			
工作单位				电子信箱			
通讯地址					邮政编码		
身份证号				手机号码			
项目成员	姓名	出生年月	专业职务	研究专长	学历	工作单位	本人签名
最终成果 (限报 5 项, 必含研究报告和公开发表论文)				1. 研究报告 () 份; 2. 论文 () 篇; 3. 4.			
单位配套经费 (单位: 万元)				预计完成时间	年 月 日		

二、课题负责人近五年来取得的与本课题有关的研究成果

成果名称	排序	成果类型	批准或发表单位	成果时间

备注：成果类型包含论文、著作、课题、成果奖和专利等。

三、课题设计论证

- 本课题研究的具体问题、选题的意义和研究价值（包括理论与实践价值）
 - 本课题核心概念的界定，研究范围的限定，国内外研究现状述评
 - 本课题的研究目标、研究内容、研究假设和创新与突破之处
 - 本课题的研究方法、实施步骤、具体措施和预期研究成果
- （限 4000 字内）





四、完成课题的可行性分析

- 课题研究的理论基础和事实依据
- 课题主持人的主要学术经历；主要参加者的学术背景、研究经验和组成结构（如职务、专业、年龄等）
- 课题研究者已取得相关研究成果的社会评价（引用、转载、获奖及被采纳情况）
- 课题研究的主要参考文献（限填 10 项）
- 完成课题的保障条件（如研究资料、实验仪器设备、配套经费、研究时间及所在单位条件等）
（限 1500 字内）

五、最终研究成果

标志性成果限报 5 项，研究报告和系列研究论文为必备项。				
序号	完成时间	成果名称	成果类型	负责人
1				
2				
3				
4				
5				

六、经费预算（校内资助）

序号	经费开支科目	金额 (万元)	序号	经费开支科目	金额 (万元)
1	资料费		7	专家咨询费	
2	数据采集费		8	劳务费	
3	差旅费		9	印刷费	
4	会议费		10	管理费	
5	国际合作与交流		11	其他	
6	设备费		合计		

七、课题负责人所在单位意见

保证课题负责人之申请书所填写的内容完全属实，课题负责人和参加者的政治素质和业务能力适合承担该课题的研究工作；本单位能够提供完成课题所需的时间和条件；本单位同意承担课题的管理职责和信誉保证。

负责人签章（单位公章）：

年 月 日

八、湖北省职业技术教育学会审批意见

负责人签章（公章）：

年 月 日

附件 3：此表命名方式为：姓名-盲评表

湖北省职业技术教育学会 教育科研课题盲评表

填表说明：

本表供匿名评审使用。用宋体 5 号字填写，不得出现课题申请人和课题组成员的姓名、工作单位名称等信息，统一用×××、××××××代表，不得与《申报书》所填内容不符，否则，将无法进入评审程序。

一、课题信息

课题名称		选题指南序号	
------	--	--------	--

二、课题负责人近五年来取得的与本课题有关的研究成果

成果名称	个人排序	成果类型	批准或发表单位	成果时间

备注：成果类型包含论文、著作、课题、成果奖和专利等。

三、课题设计论证

- 本课题研究的具体问题、选题的意义和研究价值（包括理论与实践价值）
- 本课题核心概念的界定，研究范围的限定，国内外研究现状述评
- 本课题的研究目标、研究内容、研究假设和创新与突破之处
- 本课题的研究方法、实施步骤、具体措施和预期研究成果

（限 4000 字内）





四、完成课题的可行性分析

- 课题研究的理论基础和事实依据
- 课题主持人的主要学术经历；主要参加者的学术背景、研究经验和组成结构（如职务、专业、年龄等）
- 课题研究者已取得相关研究成果的社会评价（引用、转载、获奖及被采纳情况）
- 课题研究的主要参考文献（限填 10 项）
- 完成课题的保障条件（如研究资料、实验仪器设备、配套经费、研究时间及所在单位条件等）
（限 1500 字内）

五、最终研究成果（标志性成果限报 5 项，研究报告和系列研究论文为必备项）

序号	完成时间	最终成果名称	成果形式
1			
2			
3			
4			
5			

附件 4:

2024 年湖北省职业技术教育学会教育科研课题申报汇总表

申报单位:

联系人:

联系方式:

序号	学校名称	负责人	课题名称	选题依据 (填序号)
1				
2				
3				
4				

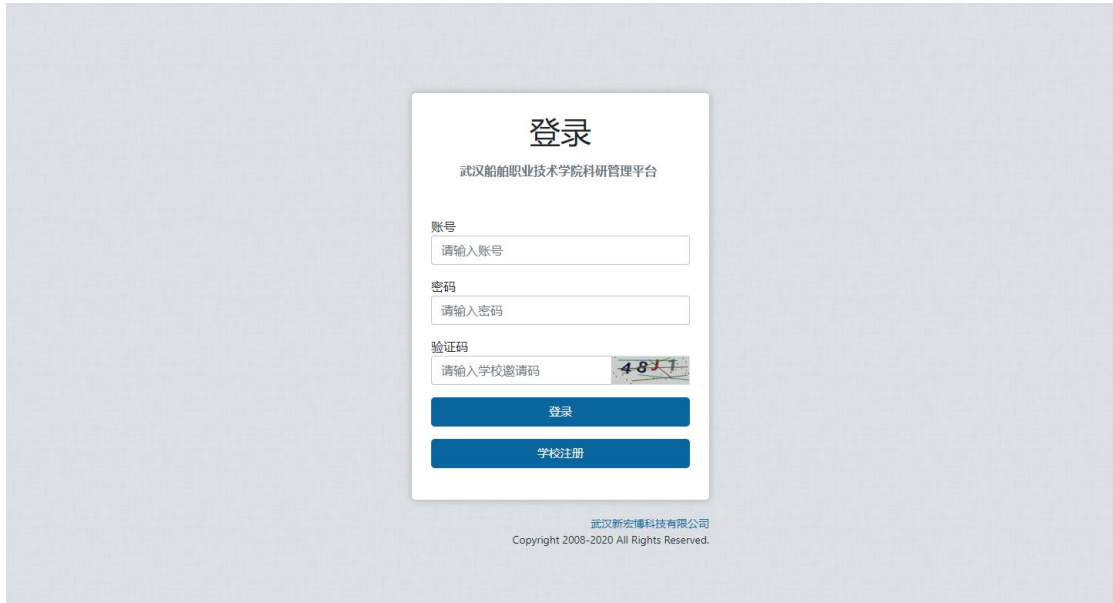
附件 5:

2024 年湖北省职业技术教育学会 教育科研课题材料申报系统操作说明

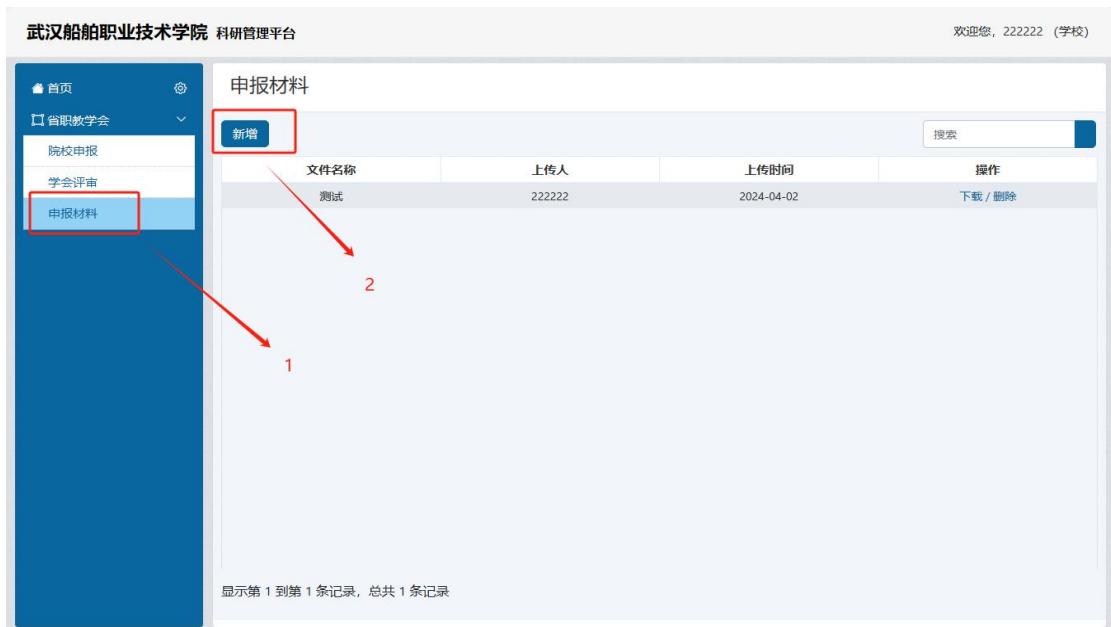
1. 本次采用网上系统报送的方式报送电子版，无需报送纸质材料。一个学校材料建一个压缩包，压缩包里包含《汇总表》和个人项目材料。一个个人项目材料建一个文件夹，文件夹里包含课题申请表（命名方式：姓名-申请表）和简表（命名方式：姓名-简表），文件夹命名为：序号-申报人姓名。学校材料压缩包命名为：学校名称。
2. 访问地址：<http://192.168.104.171:9402/index.html#/login>，请使用谷歌浏览器、火狐浏览器、360 浏览器极速模式。
3. 学校注册。点击“学校注册”按钮进入注册页面（已注册过的学校不用重新注册，可直接用原来帐号密码登录），标红星为必填项，统一社会信用代码为登录用户名，密码为自己设置的密码。



4. 学校登录。帐号为注册时填写的统一社会信用代码，密码为自己设置的密码。



5. 学校登录系统后，在左侧“省职教学会”中选择“申报材料”，点击“新增”可以上传申报材料压缩包，在列表中可查看所有上传的申报材料压缩文件信息。



6. 在新增页面，填写文件名称（文件名称即为学校名称）并选择要上传的压缩包后，点击“确定”按钮即可上传。压缩包大小限制为 1GB，格式

支持 rar、7z、zip。

